



Servizi Ambientali Territoriali S.p.A.

**LINEE GUIDA PER LE
UTENZE DOMESTICHE**

**DEL COMUNE DI VARAZZE
E DEL COMUNE DI STELLA**

**PER IL CONFERIMENTO DI RIFIUTI PRESSO IL
CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE
VIA PERO 5 – VARAZZE (SV)**



1. CHE COS'E' UN CENTRO DI RACCOLTA

Il Centro di Raccolta è un'area delimitata, presidiata ed allestita finalizzata alle attività di raccolta rifiuti urbani in frazioni separate.

Il CDR è dotato di contenitori e aree apposite e opportunamente segnalate, destinate al deposito di diverse tipologie di rifiuti.

2. CHI PUO' ACCEDERE

Le UtENZE domestiche che possono accedere al CDR sono esclusivamente i **cittadini residenti, non residenti od occupanti a qualsiasi titolo un immobile, inseriti nel ruolo della tassa rifiuti del Comune di Varazze e del Comune di Stella.**

Per accedere l'utente deve essere provvisto di:

- **Documento di identità**
- **Codice fiscale**
- **Ciondolo con trasponder** (la chiavetta con cui si aprono i contenitori per gettare i rifiuti) (SOLO PER LE UTENZE DI VARAZZE)

e deve conferire esclusivamente i rifiuti indicati di seguito nel **rispetto dei quantitativi previsti.**

2.1 Delega

È possibile delegare al conferimento un altro privato cittadino utilizzando il modello di delega (*Modulo su sito www.satservizi.org*)

Il delegato potrà accedere al CDR con delega compilata e firmata in ogni parte e ciondolo con trasponder (solo per utenti Varazze) oppure con documento d'identità del produttore del rifiuto (delegante).

2.2 Conferimento rifiuti ingombranti da parte di mobiliere e imprese edili

In caso di acquisto di mobili con contestuale smontaggio di quelli precedentemente installati o di rimozione di mobilio propedeutico all'attività di lavori edili, è possibile far conferire al CDR i mobili dismessi da parte del mobiliere o dall'impresa edile, se si soddisfano contemporaneamente tutti le seguenti disposizioni:

- Iscrizione del mobiliere e dell'impresa edile all'Albo Gestori Ambientali in **categoria 2BIS per il CER 200307** (rifiuti ingombranti). I provvedimenti di iscrizione devono riportare rispettivamente le seguenti annotazioni a fianco al codice CER:
 - "proveniente da attività di vendita, produzione e montaggio di mobili da cucina, di arredamento in genere e complemento di arredo e simili"
 - "proveniente da attività del cantiere edile connessa all'attività di costruzione e demolizione"
- **Documentazione comprovante che la vendita dei mobili o l'attività edile è svolta presso utenza domestica con posizione TARI nel Comune di Varazze o nel Comune di Stella**
- **Ciondolo con trasponder** (solo per utenti Varazze) o **codice fiscale dell'utenza domestica da cui si sono prelevati i rifiuti ingombranti**
- **RISPETTARE I LIMITI QUANTITATIVI STABILITI PER LE UTENZE DOMESTICHE** (3 mc a conferimento e 5 conferimenti/anno per UD)



3. REGOLE DI ACCESSO

L'accesso è permesso negli orari di apertura del Centro di Raccolta riportati nella cartellonistica esposta all'ingresso del CdR e sul sito della SAT e del Comune.

L'accesso è permesso fino al raggiungimento del limite massimo di persone o mezzi consentiti ed in considerazione di eventuali attività in corso (es. operazioni di svuotamento) e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del CDR.

L'utente che si reca presso il Centro di Raccolta deve rispettare alcune regole minime di comportamento per la regolare fruizione in sicurezza dei servizi:

- **identificarsi** presso il personale addetto alla conduzione del CdR e attendere le indicazioni del personale addetto prima di procedere alle operazioni di conferimento;
- conferire le **tipologie e le quantità massime previste** per ogni singolo conferimento;
- conferire all'interno degli appostiti stalli, cassoni scarrabili, contenitori ecc., i **rifiuti già suddivisi per tipologia, ridotti di volume**, il più possibile puliti;
- prendere visione ed **osservare scrupolosamente le norme comportamentali di accesso** al CdR in particolare modo quelle relative alla sicurezza delle persone e delle cose;
- trattenersi all'interno dell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di sostare nelle zone di movimentazione di materiali e contenitori.

**È VIETATO CONFERIRE COME UTENZA DOMESTICA RIFIUTI
PROVENIENTI DA ATTIVITÀ PRODUTTIVE**



4. TIPOLOGIE E QUANTITÀ DI RIFIUTI CONFERIBILI DA UD PRESSO IL CDR

Descrizione rifiuto	CER	Limite quantitativo max a conferimento	N° massimo di conferim. in 1 anno
Legno	200138	2 mc/2000 l	5
Imballaggi in legno (Es. cassette ortofrutta)	150103	1 mc/1000 l	10
Rifiuti ingombranti (es: materassi, sedie, poltrone, divani, giocattoli di grandi dimensioni etc.)	200307	3 mc/3000 l	5
Verde (es: sfalci e potature)	200201	1 mc/1000 l	20
Rifiuti metallici (materiali ferrosi, oggettistica in metallo domestica, parti metalliche di piccole dimensioni, radiatori, reti metalliche da letto, stendi panni, etc.)	200140	nessuno	nessuno
Imballaggi in carta e cartone (scatole e scatoloni, tetrapak, etc.)	150101	nessuno	nessuno
Carta e cartone (riviste, buste, libri, opuscoli, fogli da ufficio, etc.)	200101	nessuno	nessuno
Imballaggi in plastica (bottiglie, flaconi, confezioni per alimenti in genere, buste e sacchetti in genere etc.)	150102	nessuno	nessuno
Imballaggi in vetro (bottiglie, contenitori, etc.)	150107	nessuno	nessuno
Frigoriferi, condizionatori (R1)	200123*	nessuno	nessuno
Lavatrici, lavastoviglie, forni a microonde, cucine (R2)	200136	nessuno	nessuno
TV, monitor (R3)	200135*	nessuno	nessuno
Piccoli elettrodomestici (aspirapolvere, ferri da stiro, frullatori, pc (no monitor), stampanti, fax, telefoni cellulari senza batteria, videoregistratori, etc) (R4)	200136	nessuno	nessuno
Tubi fluorescenti (R5)	200121*	nessuno	nessuno
Oli e grassi commestibili	200125	nessuno	nessuno
Oli minerali esausti	200126*	10 litri	4
Filtri dell'olio	160107*	n. 2	2
Vernici	200127*	0,5 mc	10
Medicinali	200132	0,5 mc	10
Batterie al Pb	200133*	nessuno	nessuno
Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose	150110*	0,5 mc	10
Contenitori a pressione vuoti (bombolette)	150111*	0,5 mc	2
Pneumatici fuori uso	160103	n. 4	2
Toner e cartucce di stampa	080318	n. 5	3

Su richiesta dell'utente viene rilasciata "ATTESTAZIONE DI RITIRO RIFIUTI" (Modulo su sito www.satservizi.org)

In casi eccezionali, dipendenti dalla gestione tecnica/operativa del CDR, il conferimento di alcune tipologie di rifiuti può subire temporanee e limitate restrizioni.



Vademecum conferimento rifiuti UD presso CDR VARAZZE

PER ULTERIORI INFORMAZIONI

CONSULTARE IL SITO SAT

www.satservizi.org

oppure

CONTATTARE IL NUMERO VERDE

 **800.966.156**

nei seguenti orari:

LUNEDI' – MARTEDI' – GIOVEDI'

dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle 17:00

MERCOLEDI' – VENERDI'

dalle ore 8:30 alle ore 13:00